

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АПОО "ТЭП"  
Никольская Н.И.

**ПРОГРАММА ЗАНЯТИЙ ПО КУРСУ**  
Пользователь программы "1С:бухгалтерия"  
(наименование программы)

Цель изучение программы "1С:Бухгалтерия"  
Категория слушателей все желающие  
Срок обучения 1 месяц (час., нед., мес.)  
Режим занятий 4 часа (час. в день)

№	Наименование разделов и дисциплин	Всего, час.	В том числе		Форма контроля
			лекции	практические занятия	
1	Экономический курс	4	4		
1.1.	Основы рыночной экономики и предпринимательства	4	4		
2	Общепрофессиональный курс	2	2		
2.1.	Охрана труда, электробезопасность и пожарная безопасность	2	2		
3	Специальный курс	44	20	24	
3.1.	Знакомство с программой	11	5	6	
3.1.1.	Типовая конфигурация. Начальная настройка.		1	1	
3.1.2.	Знакомство с меню		1	1	
3.1.3.	Последовательность работы с программой		1	1	
3.1.4.	Константы и справочники		1	1	
3.1.5.	План счетов		1	2	
3.2.	Ввод документов	11	5	6	
3.2.1.	Корректные проводки		1	2	
3.2.2.	Ввод документа (платежное поручение)		1	1	
3.2.3.	Ввод документа (поступление товара)		1	1	
3.2.4.	Ввод документа (выписка)		1	1	
3.2.5.	Ввод документа (авансовый отчет)		1	1	
3.3.	Журналы. Работа с документами	11	5	6	
3.3.1.	Журнал операций и журнал проводок		2	2	
3.3.2.	Журналы документов		1	1	
3.3.3.	Удаление данных		1	1	
3.3.4.	Типовые операции		1	1	
3.4.	Отчеты. Конфигуратор	11	5	6	
3.4.1.	Стандартные отчеты		1	2	
3.4.2.	Специализированные отчеты		1	1	
3.4.3.	Регламентированные отчеты		1	1	
3.4.4.	Обзор сервисных возможностей программы		1	1	

3.4.5.	Сохранение и восстановление данных		1	1	
4	Практическое обучение				
	Резерв учебного времени	2	2		
	Консультации	2	2		
	Итоговый контроль	2			зачет
	Итого	56	30	24	2